


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска ДС № 80 «Светлячок»



Утверждён

на общем профсоюзном собрании
протокол № от 24.01. 2023 года


С.А. Самусева

План работы профкома первичной профсоюзной организации

МАДОУ города Нижневартовска ДС № 80

«Светлячок»

на 2023 год

План работы профкома первичной профсоюзной организации

на 2023 год

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ;
- координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
- профсоюзный контроль по соблюдению в ДОУ законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственны й	Отметки об исполнени и
I. Профсоюзные собрания				
1.1	<p>О совместной работе профсоюзной организации и администрации ДООУ по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю по выполнению действующего законодательства в вопросах охраны труда.</p> <p>Утверждение плана работы на новый 2023 год.</p> <p>Утверждение сметы расходов профсоюзной организации на 2023 год</p>	Январь	Председатель ПО, профком	
1.2	О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства	Март	Председатель ПО, профком	
1.3	Отчетное собрание	Май	Председатель ПО, профком	
1.4	О ходе работы профсоюзной организации и администрации ДООУ по выполнению условий коллективного договора	Октябрь	Председатель ПО, профком	
II. Заседания профкома				
2.2	<p>О выполнении коллективного договора за 2022 г.</p> <p>Об итогах рейда по групповым комнатам и кабинетам ДООУ с целью анализа состояния охраны труда.</p>	Январь	Председатель ПО, профком	
2.3.	<p>Фестиваль самодеятельного творчества работников системы образования «Крылья вдохновения»</p> <p>Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек работников.</p> <p>О поздравлении сотрудников с</p>	Февраль	Председатель ПО, профком	

	<p>8 Марта.</p> <p>О поздравлении сотрудников – мужчин с днём защитника Отечества</p> <p>Обсуждение информации, поступивших с ГК профсоюза</p> <p>Об участии в Спартакиаде</p>			
2.4	<p>О правильности начисления зарплаты.</p> <p>Обсуждение информации, поступивших с ГК профсоюза</p> <p>Об участии в Фестивале самодеятельного творчества «Крылья вдохновения»</p>	Март	Председатель ПО, профком	
2.5	<p>О состоянии охраны труда в условиях труда повышенной опасности.</p> <p>О работе уполномоченного по охране труда.</p> <p>Об участии в субботнике.</p>	Апрель	Председатель ПО, профком	
2.6	Контроля состояния делопроизводства в первичных профсоюзных организациях	Май	Председатель ПО, профком	
2.7	<p>О подготовке к приёму ДОУ на новый учебный год.</p> <p>О поощрении членов профкома по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы</p> <p>О согласовании предварительного комплектования групп и расстановке кадров.</p>	Май	Председатель ПО, профком	
2.8	Об итогах контроля по своевременной выплате отпускных	Июнь	Председатель ПО, профком	
2.9	Об итогах контроля по проведению инструктажей при осуществлении ремонтных работ	Июль	Председатель ПО, профком	
2.10	О состоянии готовности ДОУ к	Август-	Председатель	

	новому учебному году, соблюдении условия и охраны труда.	Сентябрь	ПО, профком	
2.11	Согласование инструктажей по охране труда	Сентябрь	Председатель ПО, профком	
2.12	О поздравлении сотрудников с Днём Учителя	Октябрь	Председатель ПО, профком	
2.13	Об аттестации педагогических кадров	Ноябрь	Председатель ПО, профком	
2.14	О поздравлении сотрудников с Новым годом. Утверждение годового статистического отчета. О согласовании графика отпусков работников на 2024 год.	Декабрь	Председатель ПО, профком	
III. Комиссия по охране труда				
3.1	Согласование инструкций по охране труда	Сентябрь	Председатель ПО, комиссия по ОТ	
3.2	Итоги выполнения Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией	Сентябрь	Комиссия по ОТ	
3.3	Заключение Соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзной организацией на новый учебный год	Сентябрь	Председатель ПО, комиссия по ОТ	
3.4	Рейды, смотры групп, кабинетов по охране труда	Октябрь	Комиссия по ОТ	
3.5	Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.	В течение года	Комиссия по ОТ	
3.6	О проведении конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда»	Февраль	Члены комитета	
3.7	Проверка обследования тех. состояния здания, кабинетов, оборудования на соответствие их нормам и правилам ОТ.	Март	Председатель ПО, комиссия по ОТ	
3.8	Контроль по ходу выполнения Соглашения по охране труда.	Март	Комиссия по ОТ	
IV. Культурно-массовая комиссия				
4.1	Планирование работы на год.	Январь	Члены комитета	

	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров (в течение года)			
4.2	Проведение Дня защитника Отечества	Февраль	Члены комитета	
4.3	Праздничный концерт, посвященный 8 Марта.	Март	Председатель ПО, Члены комитета	
4.4	Проведение Дня здоровья для работников ДОУ и их семей. Проведение веселых стартов, приуроченных к празднованию «Всемирного дня охраны труда».	Апрель	Члены комитета	
4.5	Выставка декоративно-прикладного творчества «Мое хобби», приуроченная к празднованию 1 мая «Мир! Труд! Май»	Май	Члены комитета	
4.6	Подготовка и проведения Дня дошкольного работника. Интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?»	Сентябрь	Члены комитета	
4.7	О новогодних подарках для членов Профсоюза. Выставка кулинарного творчества национальных блюд «Палитра вкусов»	Ноябрь	Председатель ПО, Члены комитета	
4.8	Подготовка «Новогоднего огонька» для работников.	Декабрь	Члены комитета	
V. Комиссия по информационно-кружковой работе				
5.1	Обновление материала в «Профсоюзном уголке». Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов (в течение года).	В течение года	Члены комитета	
5.2	Создание и пополнение материалами собственной страницы на сайте ДОУ. Использование в работе	В течение года	Члены комитета	

	электронной почты.			
5.3	Проведение «Информационной пятиминутки» (обзор профсоюзной печати и новостей Интернет-страниц на профсоюзных сайтах).	В течение года	Члены комитета	
5.4	Подписка на газету «Мой профсоюз» на следующий год.	1 и 2 полугодие	Члены комитета	

